



# PIERREFEU IMMOBILIER

1C AVENUE EDOUARD HERRIOT – 69170 TARARE

Tél : 04.74.05.05.75 / @ : [tarare@pierrefeu.fr](mailto:tarare@pierrefeu.fr) / web : [ww.pierrefeu.fr](http://ww.pierrefeu.fr)

L'agence PIERREFEU Immobilier, cabinet d'administration de biens indépendant et familial depuis plus de 50 ans, situé au Nord-Ouest de Lyon, recherche un(e) assistant(e) de Gestion Locative.

## POSTE

- Assistant(e) Gestion Locative
- Lieu de travail : Tarare (69)
- Permis B

## DESCRIPTIF DE L'EMPLOI

Vous aurez en charge la gestion complète d'un bien immobilier offert à la location. Vous recevrez les candidatures, après avoir réalisé les visites, et poursuivrez par la signature du bail et l'établissement de l'état de lieux. Vous serez épaulé par une équipe conviviale et bienveillante. Vous effectuerez également les demandes de devis ainsi que le suivi des petits travaux inhérents à la vie d'un logement, en relation avec les propriétaires.

## MISSIONS

- Accueil physique et téléphonique des candidats locataires et propriétaires
- Prise de photos, rédaction des annonces...
- Tenue et mise à jour des fiches et affiches des biens disponibles à la location
- Vérification des diagnostics obligatoires avant la remise en location
- Visites des biens en locations
- Montage des dossiers de candidatures
- Aide à la signature des baux
- Réalisation des états des lieux
- Numérisation des actes et pièces administratives
- Accompagnement dans le suivi des dossiers de sinistres (dégât des eaux...)
- Rédaction de courriers
- Envoi et suivi des ordres de services / demande de devis aux entreprises



# PIERREFEU IMMOBILIER

1C AVENUE EDOUARD HERRIOT – 69170 TARARE

Tél : 04.74.05.05.75 / @ : [tarare@pierrefeu.fr](mailto:tarare@pierrefeu.fr) / web : [ww.pierrefeu.fr](http://ww.pierrefeu.fr)

## PROFIL DEMANDÉ

Vous êtes organisé et diplomate. Vos facilités relationnelles et votre capacité d'adaptation vous permettront de moduler votre discours selon le public rencontré. Vous savez également faire preuve d'assurance.

Votre dynamisme et votre réactivité vous permettront de mener à bien la relocation des biens confiés en gestion à l'agence. Rigoureux vous saurez apprécier et qualifier les différentes candidatures.

Vous appréciez de travailler dans un environnement familial et privilégiez la bonne entente avec vos collègues.

## EXPÉRIENCE

Expérience souhaitée (mais pas indispensable) dans la gestion locative, ou encore dans la relation client.

Maîtrise des logiciels informatiques de base (Word, Internet...) appréciée.

## DIPLÔMES DEMANDÉS

Hors critère du recrutement

## CONTRAT DE TRAVAIL

CDI - 35h/semaine

## RÉMUNÉRATION

26000€ bruts annuels + 13<sup>ème</sup> mois

## CANDIDATURE

Poste à pourvoir immédiatement

Candidatures à envoyer à : [jcp@pierrefeu.fr](mailto:jcp@pierrefeu.fr)